



**Modalités de votre préparation / certification :**

Cadre réservé à l'administration

- Certification C2i2e avec Allers et Retours Formatifs** (307 euros)
- Certification C2i2e « sèche » (sans accompagnement)** (245 euros)

**Financement :**

- Individuel (*prise en charge par vous-même*)

Le règlement de l'inscription en formation peut se faire en plusieurs fois, merci d'indiquer votre choix :

- un seul règlement du montant total à envoyer avec les pièces justificatives
- paiement en 2 fois , le montant total de la formation est divisé par 2, la 1<sup>ère</sup> échéance est débitée lors de l'inscription et la seconde trois mois après.

Pour tous les financements ci-dessous vous devez faire compléter l'attestation de prise en charge financière (page 4)

- Plan de formation de votre employeur                       DIF, DIF portable (*Droit Individuel à la Formation*)
- CIF (*Congé Individuel de Formation*)                       AIF (*Aide Individuelle à la Formation / Pôle Emploi*)
- Autre (précisez) : .....

**Situation et Validation :**

- Je ne suis pas en situation professionnelle d'enseignement/de formation
- Je suis en situation professionnelle d'enseignement/de formation et je n'utilise pas ou peu les TICE avec mes publics
- Je suis en situation professionnelle d'enseignement/de formation et j'utilise les TICE avec mes publics

Informations données ci-dessus attestées sincères et véritables

NOM, Prénom : .....

Fait à ..... Le : .....

Signature du stagiaire :

## PIECES A JOINDRE A VOTRE DOSSIER

- Photocopie d'une pièce d'identité
- Photocopie de votre carte vitale avec N° de Sécurité Sociale lisible
- Attestation de responsabilité civile (assurance liée à votre contrat habitation ou automobile)
- INE (Identifiant National Etudiant) figurant sur les relevés de notes du BAC (ap.1995) ou sur les relevés de notes de l'Université, attention cet INE ne figure pas sur les Diplômes
- Pour le financement individuel : Chèque de règlement à l'ordre de l'Agent comptable de l'UCBL1 : Règlement du montant de votre formation ( 1 ou 2 chèques selon l'option retenue page 2 à la rubrique financement)
- Pour les étudiants à l'UCBL (anciens et actuels) qui peuvent bénéficier d'un tarif préférentiel, joindre un certificat de scolarité de l'année concernée et/ou une attestation des compétences validées antérieurement

Ces pièces justificatives sont à retourner à l'adresse suivante :

Université Claude BERNARD LYON 1  
Service FOCAL - « Inscription C2i2e »  
Bât. Condorcet  
43 Bd du 11 novembre 1918  
69622 Villeurbanne Cédex

## ATTESTATION DE PRISE EN CHARGE FINANCIERE

Nom de l'établissement / structure financeur de la formation : .....

Adresse de l'établissement / structure : .....

Je soussigné (e) .....

Agissant en qualité de .....

Correspondant : NOM, Prénom .....

Coordonnées : Tel : .....

Mail : .....@.....

N° de SIRET complet (14 chiffres) : [ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

S'engage à régler l'inscription souscrite au bénéfice de l'Université Claude BERNARD LYON 1

NOM et Prénom du stagiaire : .....

A la certification C2i2e (*Certificat Informatique et Internet niveau 2 Enseignant*) avec allers et retours formatifs Tarif : 307 €

A la certification C2i2e (*Certificat Informatique et Internet niveau 2 Enseignant*) « sèche » sans accompagnement Tarif : 245 €

Adresses de convention et de facturation : (*Si facturation à un autre organisme financeur, joindre un justificatif*)

En cas d'absence, d'abandon ou de carence ultérieure de l'organisme financeur, pour quelque raison que ce soit, le stagiaire dans le cas du congé individuel de formation (CIF, DIF, AIF.....), ou l'employeur dans le cas d'une prise en charge de la formation continue, s'engage à régler le solde de la formation.

Tampon de l'organisme / structure /  
employeur / société :

Date .....

Lieu .....

Signature du responsable :

Date .....

Lieu .....

Signature du stagiaire :